

Муниципальное образование «Город Вологда»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛЕДОВЫЙ ДВОРЕЦ»

ПРИКАЗ

от 14.01. 2020 года

№ 3

**Об утверждении отчета о выполнении плана по противодействию
коррупции**

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», выполнения Единых требований к организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях муниципального образования «Город Вологда», утвержденных Постановлением Администрации города Вологды от 24.08.2018г. № 1001, в целях организации работы по предупреждению коррупции в муниципальном автономном учреждении «Ледовый дворец»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Отчет о выполнении Плана противодействия коррупции в МАУ «Ледовый дворец» на 2019 г. (Приложение 1 к настоящему приказу);

2. Разместить данные сведения на сайте учреждения arena-vologda.ru не позднее 31 января 2020г.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Смирнова Сергея Александровича.

И.о. Директора



Н.В. Бучинская

Ознакомлен: С.А. Смирнов



«16» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

МАУ «Ледовый дворец»

Н.В. Бучинская

Приказ № 3 от « 14 » 01

2020 года

ОТЧЕТ

О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛЕДОВЫЙ ДВОРЕЦ» на 2019 год.

| № п/п | Мероприятие | Сведения о выполнении | Ответственные исполнители |
|-------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Организационно-методическое и правовое обеспечение МАУ «Ледовый дворец» (далее – учреждение) | | |
| 1.1. | Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении | Определены лица | Заместитель директора |
| 1.2. | Разработка и принятие локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, в случае их отсутствия | Разработаны и утверждены Приказом руководителя локальные правовые акты, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении (ноябрь 2018 года) | Лицо, ответственное за противодействие коррупции и ведущий юрист |
| 1.3. | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Учреждения, договоры на оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров и т.д. | Введены антикоррупционные положения в трудовые договоры работников Учреждения, договоры на оказание услуг, выполнение работ, поставку товаров и т.д. | Ведущий специалист по кадрам и ведущий юрист |
| 1.4. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции | Фактов проявления коррупции выявлено не было | Руководитель учреждения |
| 1.5. | Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | До 30 апреля 2019г. руководителем учреждения предоставлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Руководитель учреждения |

| | | | |
|-------|---|--|---|
| | | своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | |
| 1.6. | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам | До 1 февраля 2019 г. была проведена оценка коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 1.7. | Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения | Каждый понедельник проводится мониторинг законодательства по изменениям в законодательстве | Лицо, ответственное за противодействие коррупции, ведущий юрист |
| 1.8. | Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции | 11 марта 2019 года было проведено общее собрание работников, где был проведен опрос по оценке эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 1.9. | Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год | До 01.12.2019г. лицом, ответственным за противодействие коррупции в Учреждении разработаны и предоставлены предложения (мероприятия) по включению в антикоррупционной план по противодействию коррупции на 2020 год. | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 1.10. | Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | Отчет о выполнении план по противодействию коррупции на 2019 год, утвержден приказом Руководителя Учреждения и размещен на сайте учреждения | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 2. | Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения | | |

| | | | |
|-----------|--|---|---|
| 2.1. | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов | Все работники Учреждения ознакомлены под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов | Ведущий специалист по кадрам |
| 2.2. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений) | 02.09.2019г. с работниками Учреждения было проведено общее обучающее собрание по вопросам профилактики и противодействия коррупции (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений) | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 2.3. | Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе | Не было выявлено фактов | Руководитель Учреждения, Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 2.4. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | Индивидуально с работниками учреждения проводится консультирование по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов. | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 3. | Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции | | |
| 3.1. | Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции | Обеспечение телефоном «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции | Лицо, ответственное за противодействие коррупции |
| 3.2. | Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о | На сайте создан раздел по «Противодействие коррупции», где размещены все локальные правовые акты, регулирующих вопросы | Лицо, ответственное за противодействие коррупции, ведущий |

| | | | |
|-----------|---|---|--|
| | реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции) | предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении | специалист по маркетингу |
| 4. | Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции | | |
| 4.1. | Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения | Осуществление строгого контроля при проведении процедур закупок | Заместитель директора, ведущий юрист, ведущий экономист |
| 4.2. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | Осуществление строгого контроля за целевым использованием бюджетных средств | Заместитель директора по экономической работе, ведущий экономист |
| 4.3. | Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества | Осуществление строгого соблюдения требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества | Руководитель учреждения, заместитель директора, ведущий юрист |